湯浅町斎場建替事業

様式集

令和６年１月

湯　浅　町

**１ 提出書類**

**１．１ 第一次審査（参加資格審査）に関する提出書類**

第一次審査（参加資格審査）に関する提出書類は、参加表明書（様式２－１）にて正本1 部を提出すること。加えて、様式２－３～様式２－10に所定の表紙（様式２－２）をつけ１分冊とし、正本１部、副本１部を提出すること。添付書類については各書類に書類名を明記し、別途添付すること。

第一次審査で書類を提出したプロポーザル参加者がプロポーザルを辞退する場合、辞退届（様式２－11）を１部提出すること。

**１．２ 第二次審査（技術提案書審査）に関する提出書類**

第二次審査（技術提案書審査）に関する提出書類は、様式３－２～様式３－９所定の表紙（様式３－１）をつけ1分冊とし、正本１部、副本７部を提出すること。また、提案設計図書は様式３－10（提案設計図書表紙）をつけ、提案様式集p.2の「２ 作成要領」に示す内容及び図面をファイル綴じ製本として、正本１部、副本２部を提出すること。なお、公平性を期すため、副本については、所在地、企業名等プロポーザル参加者が特定できる名称等は記載しないこと。添付書類については各書類に書類名を明記し、別途添付すること。

**１．３ 第二次審査（見積書）に関する提出書類**

第二次審査（見積書）に関する提出書類は、提案様式集の様式４－１及び様式４－２を各1 部提出すること。

**２ 作成要領**

**２．１ 一般的事項**

提出書類は、各様式の記載要領（下部に 注）として示している事項）に従い記載すること。なお、提案にあたって、当該記載要領は削除すること。その他、下記の規定に従うこと。

（１）正本は所在地、企業名、氏名等を記載箇所に明記し、副本は、所在地、企業名等プロポーザル参加者が特定できる名称等を削除すること。

（２）技術提案書の作成にあたっては、その主旨が十分に伝わるように具体的かつ簡潔な文章表現とすること。また、必要に応じて、文章表現を補うために着色や図表等を採用しても構わない。

（３）技術提案書本文の文字フォントは、原則として10.5 ポイント以上とすること。（備考、コメント等を除く。）

（４）様式３－１～様式３－10、提案設計図書及び添付書類等のＰＤＦデータをＣＤ-Ｒに記録し、提出書類とともに１部提出すること。

**２．２ 提案設計図書**

図面の縮尺は内容に適した大きさとし、仕様書はＡ４判、図面は開いてＡ３版２つ折製本とする。

（１）施設概要説明図書

○各設備概要説明（主要設備概要説明、各プロセス説明等）

○設計基本数値計算書

○準拠する規格又は法令等

○運営管理条件（運転管理人員、予備品・消耗品リスト、機器取扱に必要な資格者リスト等）

○労働安全衛生対策

○公害防止対策

○アフターサービス体制

○主要機器の耐用年数

○主要機器メーカーリスト

（２）設計仕様書

○設計仕様書（形式、数量、性能、寸法、付属品、構造、材料等）

（３）図面

○図面リスト

○建築計画概要書

○全体配置図及び動線計画図

○各階平面図

○立面図

○断面図

○火葬炉設備計画概要書

○火葬炉設備図

○鳥瞰図

（４）工事工程表

**２．３ 見積書**

見積書（様式４－１）、見積内訳書（様式４－２）を封筒に入れ厳封し、技術提案書の提出時に１部を持参すること。

【提出書類一覧】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | | |
| 正 | 副 | 計 |
| １．募集要項等に関する提出書類 | | | | |
| 様式1-1 | 現地見学会申込書 | 1 |  | 1 |
| 様式1-2 | 募集要項等に関する質問書 | 1 |  | 1 |
| ２．第一次審査（参加資格審査）に関する提出書類 | | | | |
| 様式2-1 | 参加表明書 | 1 |  | 1 |
| 様式2-2 | 湯浅町斎場建替事業参加資格に関する提出書類(表紙) | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-3 | 参加資格確認申請書 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-4 | 参加者の連絡先 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-5 | ＪＶ企業一覧表 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-6 | 委任状（代表企業） | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-7 | 誓約書 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-8 | 設計企業に係る資格 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-9 | 建設企業に係る資格 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-10 | 火葬炉企業に係る資格 | 1 | 1 | 2 |
| 様式2-11 | 辞退届　※辞退する場合のみ | 1 |  | 1 |
| ３．第二次審査（技術提案書審査）に関する提出書類 | | | | |
| 様式3-1 | 湯浅町斎場建替事業技術提案書（表紙） | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-2 | 技術提案書提出書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-3 | 実施計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-4 | 全体計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-5 | 配置及び外構計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-6 | 施設計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-7 | 火葬炉計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-8 | 施工計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-9 | 維持管理計画に係る技術提案書 | 1 | 7 | 8 |
| 様式3-10 | 湯浅町斎場建替事業提案設計図書（表紙） | 1 | 2 | 3 |
|  | 様式3-1～様式3-10、提案設計図書及び添付書類データ（ＣＤ－Ｒ） | 1 |  | 1 |
| ４．第二次審査（見積書）に関する提出書類 | | | | |
| 様式4-1 | 見積書 | 1 |  | 1 |
| 様式4-2 | 見積内訳書 | 1 |  | 1 |

※詳細については、２作成要領を参照すること

１．募集要項等に関する提出書類

（様式１－１）

令和　　年　　月　　日

現地見学会申込書

（宛　先）湯浅町 住民生活課 環境係

公告時点において、募集要項に定める「応募者の参加資格要件」を満たしていますので、「湯浅町斎場建替事業」に係る現地見学会の参加を希望します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社名 |  | |
| 会社所在地 |  | |
| 担当者所属・役職 |  | |
| 担当者氏名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| ファックス番号 |  | |
| メールアドレス |  | |
| 参加人数 |  | |
| 参加者氏名 |  |  |
|  |  |
|  |  |

注1)参加人数は、最大6名までとします。

【希望日時間】　令和6年1月22日（月）実施

|  |  |
| --- | --- |
| 第１希望 | 午前(10:30)　・　午後①(13:30)　・　午後②（15:00） |
| 第２希望 | 午前(10:30)　・　午後①(13:30)　・　午後②（15:00） |
| 第３希望 | 午前(10:30)　・　午後①(13:30)　・　午後②（15:00） |

注1)希望する時間帯に○をつけてください。

（様式１－２）

令和　　年　　月　　日

募集要項等に関する質問書

（宛　先）湯浅町 住民生活課 環境係

「湯浅町斎場建替事業」に関する募集要項書等について質問事項がありますので、提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 担当者所属 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

【提出者】

【質問内容】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 資料 | 頁 | 項目 | 内容 |
| 1 | 募集要項 | 1 | 1.1 (1) 1) | 例.・・・ |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

注1)複数枚になる場合は、2枚目以降の番号は通し番号を付すること。

注2)質問の意図・背景についても記載すること。

注3)質問事項は、可能な限り簡潔なものとすること。

２．第一次審査（参加資格審査）に関する提出書類

（様式２－１）

令和　　年　　月　　日

参加表明書

湯浅町長　上山　章善　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 企 業 体 名

＜代表企業＞

　商号又は名称

所在地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和6年1月10日付で公告がなされた「湯浅町斎場建替事業」に係る公募型プロポーザルに参加することを表明します。併せて「湯浅町斎場建替事業」の募集要項書等に基づき、参加資格審査に関する提出書類を提出します。

（様式２－２）

湯浅町斎場建替事業

参加資格に関する提出書類

（表紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業体名 |  |

注1)「正本」か「副本」のどちらに該当するか明記すること。

（様式２－３）

令和　　年　月　日

参加資格確認申請書

湯浅町長　上山　章善　　様

　 企 業 体 名

＜代表企業＞

　商号又は名称

所在地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和6年1月10日付で公告がなされた「湯浅町斎場建替事業」に係る応募者の参加資格要件の確認のため、別添書類に示す書類を添えて申請します。

また、募集要項３．２及び３．３に定める参加資格要件を満たすことを誓約します。

（様式２－４）

令和　　年　　月　　日

参加者の連絡先

企 業 体 名

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 担当者所属・役職 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 指名審査登録番号 |  |

（様式２－５）

令和　　年　　月　　日

ＪＶ企業一覧表

企 業 体 名

≪設計企業≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所　在　地 |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 担　当　者 | 氏　名 |  | 所　属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| Ｅ－mail |  | | |

≪建設企業≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所　在　地 |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 担　当　者 | 氏　名 |  | 所　属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| Ｅ－mail |  | | |

≪火葬炉企業≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | |
| 所　在　地 |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 担　当　者 | 氏　名 |  | 所　属 |  |
| 所在地 |  | | |
| 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| Ｅ－mail |  | | |

【添付書類】本様式の添付資料として、以下の書類を添付すること。

・特定建設工事共同企業体協定書の写し

（様式２－６）

委任状（代表企業）

湯浅町長　上山　章善　　様

＜構成企業＞

商号又は名称

所　 在 　地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

＜構成企業＞

商号又は名称

所　 在 　地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

私は、次の代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から工事契約の締結日までの期間、「湯浅町斎場建替事業」に係る湯浅町との契約について、次の権限を委任します。

記

1. 代理人

＜代表企業＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  |  |
| 所在地代表者氏名 |  | 印 |

1. 委任事項
2. プロポーザルへの参加表明について
3. プロポーザルへの参加資格確認申請について
4. プロポーザルの辞退について
5. 提案書の提出に関することについて
6. 工事契約に関することについて

（様式２－７）

令和　　年　　月　　日

誓約書

湯浅町長　上山　章善　　様

＜代表企業＞

商号又は名称

所在地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和6年1月10日付で公告がなされた「湯浅町斎場建替事業」に係るプロポーザルについて、プロポ―ザルの妨害及び談合とみなされる行為は一切行わないことを誓約します。

万一、そのような行為が認められた場合には、貴町の措置に従い、異議を申し立てません。

（様式２－８）

令和　　年　　月　　日

設計企業に係る資格

企 業 体 名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称  所在地  代表者氏名 | |  |
| 一級建築士事務所登録番号 | |  |
| 設計業務経験の内容 | 業務名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注　　　　　　２．共同企業体受注（出資比率　　％） |
| 施工場所 |  |
| 業務期間 | 年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 建物用途 |  |
| 構造 |  |
| 延べ面積・規模等 | ㎡ |
| 建物の階数 | 地上　　階　（地下　　階） |

【添付書類】本様式の添付資料として、以下の書類を添付すること。

・一級建築士事務所登録済証の写し

・本調書に記載の業務内容が確認できる書類（業務契約書の写し等）

（様式２－９）

令和　　年　　月　　日

建設企業に係る資格

企 業 体 名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称  所在地  代表者氏名 | |  |
| 特定建設業許可番号 | |  |
| 経営事項審査 総合評定値 | | 建築一式工事　：　　　点 |
| 工事名称等 | 工事名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注　　　　　　２．共同企業体受注（出資比率　　％） |
| 施工場所 |  |
| 工事期間 | 年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 工事概要等 | 建物用途 |  |
| 構造 |  |
| 延べ面積・規模等 | ㎡ |
| 工事の概要 |  |

【添付書類】本様式の添付資料として、以下の書類を添付すること。

・特定建設業の許可証の写し

・経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し（有効かつ最新のもの）

・本調書に記載の工事内容が確認できる書類（業務契約書の写し等）

（様式２－10）

令和　　年　　月　　日

火葬炉企業に係る資格

企 業 体 名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称  所在地  代表者氏名 | |  |
| 特定建設業許可番号 | |  |
| 業務名称等 | 業務名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 | １．単独受注　　　　　　２．共同企業体受注（出資比率　　％） |
| 施工場所 |  |
| 業務期間 | 年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 工事概要等 | 納入炉数 |  |
| 延べ面積・規模等 | ㎡ |
| 業務の概要 |  |

【添付書類】本様式の添付資料として、以下の書類を添付すること。

・特定建設業の許可証の写し

・本調書に記載の業務内容が確認できる書類（業務契約書の写し等）

（様式２－11）

令和　　年　　月　　日

辞退届

湯浅町長　上山　章善　　様

＜代表企業＞

商号又は名称

所　 在 　地

代 表 者 氏 名　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和6年1月10日付で公告がなされた「湯浅町斎場建替事業」に係るプロポーザルについて、参加表明書及び参加資格確認申請書を提出しましたが、都合によりプロポーザルを辞退いたします。

|  |
| --- |
| 辞退理由 |
|  |

３．第二次審査（技術提案書審査）に関する提出書類

（様式３－１）

湯浅町斎場建替事業

技術提案書

（表紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |
| 企業体名 |  |

注1)「正本」か「副本」のどちらに該当するか明記すること。

（様式３－２）

令和　　年　　月　　日

技術提案書提出書

湯浅町長　上山　章善　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企 業 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜代表企業＞

商号又は名称

所在地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

「湯浅町斎場建替事業」の募集要項等に基づき、技術提案書を提出いたします。なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約いたします。

（様式３－３）

実施計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「実施計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判２枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－４）

全体計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「全体計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判４枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－５）

配置及び外構計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「配置及び外構計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判３枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－６）

施設計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「施設計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判３枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－７）

火葬炉計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「火葬炉計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判３枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－８）

施工計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「施工計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判２枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－９）

維持管理計画に係る技術提案書

|  |
| --- |
| ＊主に優先交渉権者決定基準に記載した審査項目の「維持管理計画」について、評価の視点を参考に特に提案したい点をＡ４判２枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価の視点は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する場合がある。 |

（様式３－10）

湯浅町斎場建替事業

提案設計図書

（表紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |
| 企業体名 |  |

注1)用紙の規格はＡ４、図面はＡ３版（Ａ４版折りとする）とし、一冊のファイル綴じ製本として提出すること。

注2)「正本」か「副本」のどちらに該当するか明記すること。

４．第二次審査（見積書）に関する提出書類

（様式４－１）

令和　　年　　月　　日

見積書

湯浅町長　上山　章善　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企 業 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜代表企業＞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

所　 在 　地

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「湯浅町斎場建替事業」の募集要項等に定められた事項を承諾し、その事業費を下記金額と見積ります。

記

件名　　湯浅町斎場建替事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積価格 | ￥ | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 消費税 | ￥ |  | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 合計金額 | ￥ | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |

（様式４－２）

令和　　年　　月　　日

見積内訳書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | | | | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| Ａ　直接工事費　計 | | | | |  |  |  |
|  | 機械設備工事費　小計 | | | |  |  |  |
|  |  | 火葬炉設備 | | |  |  |  |
| 燃焼設備 | | |  |  |  |
| 排ガス冷却設備 | | |  |  |  |
| 排ガス処理設備 | | |  |  |  |
| 通風設備 | | |  |  |  |
| その他設備 | | |  |  |  |
| 電気・計装設備　小計 | | | |  |  |  |
|  | 動力制御盤 | | |  |  |  |
| 中央監視制御装置 | | |  |  |  |
| 現場操作盤 | | |  |  |  |
| その他の制御盤、操作盤 | | |  |  |  |
| 監視カメラ・モニター設備 | | |  |  |  |
| 計装設備 | | |  |  |  |
| 自家発電設備 | | |  |  |  |
| 土木・建築工事　小計 | | | |  |  |  |
|  | | 建築本体工事 | |  |  |  |
| 外構工事 | |  |  |  |
| 建築設備工事 | |  |  |  |
| 建築電気工事 | |  |  |  |
| 既存設備解体撤去工事 | |  |  |  |
| 施設周辺整備工事 | |  |  |  |
| その他工事　小計 | | | |  |  |  |
|  | | 予備品・消耗品等 | |  |  |  |
| 試運転・運転指導 | |  |  |  |
| 性能試験 | |  |  |  |
| 各種申請・検査 | |  |  |  |
| 設計費 | |  |  |  |
| Ｂ　共通費　計 | | | | |  |  |  |
|  | 共通仮設費 | | | |  |  |  |
| 現場管理費 | | | |  |  |  |
| 一般管理費 | | | |  |  |  |
| 見積価格 | | | | 年度別 |  |  |  |
| 合計 |  | | |
| 消費税 | | | | |  | | |
| 合計金額 | | | | |  | | |

注1)合計欄の金額が、見積価格と一致するように記載すること。

注2)建設期間中の物価変動は見込まず、見積時の額を記入すること。

注3)項目が不足する場合は、適宜行を追加すること。