

● 農地法第 2 条【非農地証明】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地法第 2 条の農地でない 旨の証明願い	2	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の 3 カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
現況写真	1	二方向以上から撮影
地元農業委員副申書	1	
印鑑証明書	1	原本・提出日の 3 カ月以内

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。

● 農地法第3条 【農地の権利設定・移動】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地法第3条の規定による 許可申請書	2	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の3カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
住民票	1	譲受人又は借受人（世帯全員分）
戸籍の附票	1	現住所と土地登記事項証明書の住所が異なる場合 原本・提出日の3カ月以内
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
営農計画書	1	譲受人が、新規就農者又は農業再生法人の場合
印鑑証明書	1	原本・提出日の3カ月以内 申請者双方
※不要書類 地元農業委員副申書		提出は不要ですが、各地区の最適化推進委員への 申請内容説明をお願いします。

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。

● 農地法第3条の3 【相続等による農地の権利取得】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地法第3条の3の規定に よる届出書	1	

※登記完了証や登記事項証明書等の添付は必要ありません。

● 農地法第4条【農地転用】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地法第4条の規定による 許可申請書	2	
転用理由書	1	
同意書	1	隣接農地所有者の署名と印をもらってください。
農地転用についての承諾書	1	管轄の水利組合等の署名と印をもらってください。 水利組合が無い場合は、地元区長となります。
誓約書	1	
地元農業委員副申書	1	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の3カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
戸籍の附票	1	現住所と土地登記事項証明書の住所が異なる場合 原本・提出日の3カ月以内
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
平面図及び縦横断図	1	境界、水路、道路等を明示
建物の配置図、立面図、 間取図	1	敷地内の雨水及び汚水の排水計画を明示 資材置場の場合は資材の種類、規格、数量を明示 駐車場の場合は駐車台数等を明示
隣地関係図	1	隣接する土地の地番、地目、所有者、耕作者を明示
転用事業に係る工事見積書	1	建築に係るすべての費用
資金証明	1	平成23年2月より必ず必要 「融資見込証明書」「融資（借入申込）証明書」「住宅 ローン事前審査結果」「金融機関の残高証明書」等々
宅地建物取引業者免許証（写）	1	※転用目的が分譲住宅の場合
印鑑証明書	1	原本・提出日の3カ月以内

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。

● 農地法第 5 条【農地転用】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地法第 5 条の規定による 許可申請書	2	
転用理由書	1	
同意書	1	隣接農地所有者の署名と印をもらってください。
農地転用についての承諾書	1	管轄の水利組合等の署名と印をもらってください。
誓約書	1	
地元農業委員副申書	1	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の 3 カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
戸籍の附票	1	現住所と土地登記事項証明書の住所が異なる場合 原本・提出日の 3 カ月以内
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
平面図及び縦横断面図	1	境界、水路、道路等を明示
建物の配置図、立面図、 間取図	1	敷地内の雨水及び汚水の排水計画を明示 資材置場の場合は資材の種類、規格、数量を明示 駐車場の場合は駐車台数等を明示
隣地関係図	1	隣接する土地の地番、地目、所有者、耕作者を明示
転用事業に係る工事見積書	1	建築に係るすべての費用
売買（貸借）契約書（案）の写し		土地取得費用が確認できる書類
資金証明	1	平成 23 年 2 月より必ず必要 「融資見込証明書」「融資（借入申込）証明書」「住宅 ローン事前審査結果」「金融機関の残高証明書」等々
宅地建物取引業者免許証（写）	1	※転用目的が分譲住宅の場合
印鑑証明書	1	原本・提出日の 3 カ月以内

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。

● 農地転用【農業用施設】届出関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農地転用（農業用施設） 届出書	1	
同意書	1	隣接農地所有者の署名と印をもらってください。
農地転用についての承諾書	1	管轄の水利組合等の署名と印をもらってください。
誓約書	1	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の3カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
平面図及び縦横断図	1	境界、水路、道路等を明示
印鑑証明書	1	原本・提出日の3カ月以内

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。

● 農用地区域の変更【除外・編入】関係 ●

提出（添付）書類	提出 部数	備 考
農用地区域（除外・編入） 申請書	1	
土地登記事項証明書 （土地登記簿謄本） ※法務局で取得できます。	1	全部事項証明書に限る。 原本・提出日の3カ月以内
付近見取図（位置図）	1	申請地を明示
公図（付近地番図）の写し ※法務局で取得できます。	1	法務局備図の写し・最新のもの
地元農業委員同意書	1	
説明事項整理表	1	

※行政書士による申請の場合は委任状を添付してください。